

CITTA' DI CIVITELLA DEL TRONTO

Provincia di Teramo

cap. 64010 – c.so Mazzini, n.34 – tel. 0861/918321 – fax 0861/918324

codice fiscale e partita IVA 00467160677

email pec: protocollo@pec.comunecivitelladeltronto.it

UFFICIO SERVIZI AL CITTADINO

Mod.A

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI
ORGANIZZAZIONE E GESTIONE CENTRO ESTIVO COMUNALE – ESTATE 2026
da presentare entro le ore 12:00 del 31.05.2026**

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____ NATO/A IL _____

A _____ CODICE FISCALE _____

RESIDENTE A _____ VIA _____ N. _____

IN QUALITA' DI _____ DELL’OPERATORE ECONOMICO _____

CON SEDE SOCIALE A _____ VIA _____ N. _____

P.IVA _____ C.F. _____

TEL/CELL _____ E-MAIL _____

PEC _____obbligatoria

DICHIARA

per conto dell’Operatore Economico rappresentato:

- di essere interessato ad organizzare e gestire il CENTRO ESTIVO COMUNALE – ESTATE 2026 del COMUNE DI CIVITELLA DEL TRONTO alle condizioni indicate nell’AVVISO PUBBLICO pubblicato il 27 APRILE 2026
- di essere iscritto, per le attività inerenti l’oggetto del presente affidamento, nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A ovvero in altro Albo di settore;
- che al personale dipendente viene applicato il CCNL di riferimento;

- ☐ di disporre di tutta l'attrezzatura tecnica e delle risorse umane necessarie allo svolgimento dell'attività;
- ☐ di essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal D.Lgs. 36/2023;
- ☐ di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs.vo 165/2001;
- ☐ aver svolto nell'ultimo triennio (2023-2025), con esito positivo senza essere incorsi in provvedimenti per gravi inadempienze, Servizi di Centro estivo a favore della pubblica amministrazione;
- ☐ di allegare il Progetto del Servizio comprensivo di Preventivo di Spesa, elaborato secondo le indicazioni contenute nell'Avviso;
- ☐ di essere a conoscenza che la presente richiesta, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure e che la stessa Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa;
- ☐ di essere consapevole che la documentazione presentata comprensiva di progetto con preventivo verrà valutata dal Responsabile del Servizio che procederà con successivo affidamento diretto tramite piattaforma informatica accreditata.

Data.....

Firma digitale del titolare/legale rappresentante

Allegare:

- Progetto del servizio comprensivo di preventivo.
- Copia del documento di identità personale del dichiarante in corso di validità.